



COMUNE DI LICODIA EUBEA  
PROVINCIA DI CATANIA

ORIGINALE

PROVVEDIMENTO SINDACALE N. 11 DEL 19-02-2025

OGGETTO: SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE  
DEL SEGRETARIO COMUNALE, E CONSEGUENTE  
DETERMINAZIONE DI POSIZIONE SPETTANTE IN APPLICAZIONE  
DELL'ART. 60 DEL C.C.N.L. AREA FUNZIONI LOCALI 16.07.2024.



## COMUNE DI LICODIA EUBEA

Oggetto: Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, e conseguente determinazione della retribuzione di posizione spettante in applicazione dell'art.60 del C.C.N.L. Area Funzioni Locali 16/07/2024.

### IL SINDACO

**RICHIAMATO** l'art.15, comma 1, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali, a norma dell'articolo 17, comma 78, della legge 15 maggio 1997, n. 127" in virtù del quale "Spettano al sindaco e al presidente della provincia le attribuzioni in ordine al rapporto funzionale del segretario con l'ente locale presso il quale il segretario presta servizio e in ordine agli istituti contrattuali connessi con tale rapporto";

**DATO ATTO** che dal 24/01/2025 presta servizio in questa Sede, in qualità di titolare, il Segretario Comunale dott.ssa Giada Sisalli, nominata con decreto sindacale n.3 del 10/01/2025;

### RICHIAMATI:

- il Decreto Sindacale n. 7 del 28/01/2025 con il quale il Segretario Comunale è stata nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Licodia Eubea;
- il Decreto Sindacale n. 8 del 31/01/2025 con il quale il Segretario Comunale è stata nominata referente per il caricamento dei dati sul portale PIAO del Comune di Licodia Eubea;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 13/02/2025 con il quale il Segretario Comunale è stata nominata responsabile della TRANSIZIONE DIGITALE (RTD) del Comune di Licodia Eubea;
- gli artt.18 e ss. del Regolamento Uffici e Servizi che conferiscono al Segretario Comunale:
  - tutte le competenze proprie del Direttore Generale;
  - la direzione dell'ufficio per i procedimenti disciplinari;
  - la presidenza delle commissioni di concorso riguardanti i responsabili di servizi;
  - la presidenza della conferenza di servizio;
  - delegazione di parte pubblica nella delegazione trattante;
  - altre competenze e funzioni di direzione e coordinamento all'interno dell'ente;

**ATTESO** che in data 16/07/2024 è stato sottoscritto il CCNI, dell'Area delle Funzioni Locali, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali;

**FATTO RILEVARE** che l'art. 60 del citato CCNL detta una nuova disciplina della retribuzione di posizione; in particolare la retribuzione di posizione è erogata, in base alle classi demografiche degli enti, entro i seguenti valori minimi e massimi complessivi annui lordi per tredici mensilità:

Fascia A	
1) enti metropolitani <sup>1</sup>	da 43.054,00 a 64.486,96
2) enti oltre 250.000 abitanti, in comuni capoluogo di provincia, in amministrazioni provinciali	da 35.590,00 a 53.665,99
3) enti fino a 250.000 abitanti	da 23.510,00 a 35.912,97
Fascia B	
1) enti superiori a 10.000 abitanti e fino a 65.000 abitanti	da 16.806,00 a 26.102,22
2) enti tra 3.000 e 10.000 abitanti	da 8.046,00 a 14.068,30
Fascia C	
1) enti fino a 3.000 abitanti	da 8.140,00 a 10.928,87

<sup>1</sup> Nella dizione "enti metropolitani" sono comprese le seguenti tipologie: Città Metropolitane e Comuni coincidenti con sedi di città metropolitane

**EVIDENZIATO** che, entro i valori di cui al comma 1, gli enti determinano, la retribuzione di posizione sulla base dei seguenti criteri di graduazione:

- complessità e responsabilità delle funzioni di cui all'art. 101 del CCNL 17.12.2020 in relazione al contesto organizzativo;
- attribuzione di funzioni aggiuntive rispetto a quelle previste dalla legge incidenti sulle responsabilità interne ed esterne, ivi comprese quelle implicanti la partecipazione ad organismi o commissioni, nonché l'incarico di responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- situazioni di oggettivo disagio del contesto ambientale, geografico ed organizzativo, anche connesse all'ubicazione della sede, a carenze di organico o a difficoltà socioeconomiche;

**ATTESO** che ai sensi del comma 5 dell'art. 60 "Gli enti assicurano, altresì, che nel complessivo rispetto dell'art. 23 comma 2 del D. Lgs. 75/2017 la retribuzione di posizione non sia inferiore a quella stabilita nell'Ente per l'incarico dirigenziale più elevato in essere";

**ATTESO** che ai sensi del comma 7 dell'art.60 "Gli enti adeguano i propri ordinamenti alla presente disciplina entro il primo giorno del sesto mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL; nelle more, continuano a trovare applicazioni le disposizioni contenute agli artt. 41, commi 4 e 5 del CCNL 16.01.2001 biennio economico 1998-1999, l'art. 107, comma 4, del CCNL 17.12.2020, nonché gli artt. 1 e 2 del CCNL 17.12.2020";

**RICHIAMATO** il Sistema di misurazione e valutazione della performance del Segretario Comunale adottato dall'Ente;

**VISTO** l'Allegato A) recante il Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;

**RILEVATO** che, in applicazione dei suddetti criteri, tenuto conto delle funzioni effettivamente svolte dal Segretario Comunale e della complessità organizzativa dell'Ente, ricorrono le condizioni richieste per la determinazione della retribuzione di posizione del Segretario Comunale, in misura pari a € 10.928,87;

**VISTO** l'Allegato B) recante la scheda di graduazione della posizione del Segretario generale del Comune di Licodia Eubea, in applicazione dei suddetti criteri, che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO** che gli oneri derivanti dal presente atto sono a carico del Bilancio dell'Ente;

**VERIFICATO** che le risorse finanziarie dell'Ente consentono l'adeguamento della retribuzione di posizione al Segretario Comunale nella misura indicata, e ciò nel rispetto dei limiti finanziari previsti dall'articolo 23, comma 2 del D. lgs. n. 75/2017;

**ACQUISITI** i prescritti pareri di regolarità tecnica e contabile resi ai sensi dell'art.49 del TUEL;

#### **DETERMINA**

**1.di approvare** il Sistema di graduazione della retribuzione di posizione del Segretario comunale/generale, Allegato A) che del presente atto forma parte integrante e sostanziale;

**2.di stabilire**, come da scheda Allegato B), in applicazione dei predetti criteri, verificata la disponibilità delle risorse finanziarie e accertato il rispetto della capacità e dei limiti di spesa dell'Ente, in euro 10.928,87 annui la retribuzione di posizione (art.60 comma 2 CCNI), ciò a decorrere dal 01/02/2025;

**3.di dare atto** che il trattamento economico annuo lordo del Segretario comunale è così rideterminato:

- tabellare (compresa 13<sup>a</sup>) € 37.612,59;

- indennità di vacanza contrattuale;

- retribuzione di posizione € 10.928,87;

- retribuzione di risultato da erogarsi a seguito di valutazione annuale;

4. demandare al dirigente/responsabile competente tutti i compiti di natura amministrativa e contabile;

5. la spesa derivante dal presente atto di € 10.928,87 troverà copertura negli stanziamenti iscritti al capitolo di spesa n.1021.



IL SINDACO  
Santo Randone

Allegati: - ,

1. Sistema graduazione retribuzione di posizione
2. Scheda graduazione retribuzione di posizione

Il presente atto, a norma dell'art.32 della Legge 18 Giugno 2009 n. 69 è stato pubblicato all'Albo informatico di questo Comune al n. 182/2025 del registro in data 19 FEB 2025

L.F. 19 FEB 2025



IL MESSO COMUNALE  
**IL MESSO NOTIFICATORE**  
*Maria Carmela Polizzi*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del Servizio Protocollo, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo informatico di questo Comune dal ..... al ....., a norma dell'art. 32 della Legge 18 Giugno 2009, n. 69 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

Li.....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

PER COPIA CONFORME AD USO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO COMUNALE

ADDI' \_\_\_\_\_